

.....
(imię i nazwisko – nazwisko panieńskie)

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię ojca)

.....
(data urodzenia)

.....
(aktualny adres zamieszkania - korespondencyjny)

.....
(numer telefonu do kontaktu)

Wpłynęło

L. dz.

Termin wykonania

„AR-POS” Spółka z o.o.

ul. Zawiszy Czarnego 20F

35-082 Rzeszów

Wniosek o wydanie dokumentów

Zwracam się z wnioskiem o wydanie kserokopii lub odpisów n/w dokumentów:

kartoteki zarobkowe (w przypadku braku kartotek - listy płac) za okres:

karty zasiłkowe za okres:

kartoteki zarobkowe i karty zasiłkowe tzw. pracownika podstawionego (wynagrodzenie zastępcze):

.....
(imię i nazwisko, data urodzenia lub stanowisko pracownika podstawianego, okres podstawienia)

dokumenty związane z oddelegowaniem do pracy za granicą za okres:

dokumenty dotyczące urlopów wychowawczych za okres:

dokumenty dotyczące urlopów bezpłatnych za okres:

dokumenty dotyczące odbywania służby wojskowej;

inne:

Zatrudnienie w:

(pełna nazwa zakładu pracy)

W/w dokumenty: proszę przesłać pocztą

odbiorę osobiście

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji niniejszego wniosku (zgodnie z treścią ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

UWAGA!

Za wydanie kopii lub odpisu w/w dokumentów pobierana jest opłata zgodnie z cennikiem usług składnicy akt „AR-POS” sp. z o.o.